

## ACCOMPAGNATEUR(TRICE) TRANSPORTS SCOLAIRES

<p><b>CONTEXTE et SPECIFICITE :</b>          Sous contrat de travail avec l'AI LA FOURMI, le salarié est en contact plus particulièrement avec la conseillère en insertion professionnelle de l'antenne à laquelle la mission est rattachée. Le salarié est placé sous l'autorité de la direction de la structure.</p>		
<p><b>DESCRIPTIF TACHES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Accompagner et surveiller, durant le transport en bus scolaire.</li> <li>✓ Répertoire les enfants selon les listes fournies.</li> <li>✓ Aider les enfants au moment des arrêts à monter et à descendre du véhicule en toute sécurité</li> <li>✓ Accompagner et récupérer les enfants de Maternelle dans les classes (clés du portail).</li> <li>✓ Assurer la surveillance à l'intérieur du bus et faire appliquer les règles de sécurité selon le règlement intérieur établi par la Mairie et le code de la route et notamment le port de la ceinture de sécurité.</li> </ul>		
<p><b>LIEU D'INTERVENTION</b>          La zone géographique d'intervention sur les lieux de travail est le Sud-Isère. Les missions se déroulent dans des collectivités.</p>		
<p><b>HORAIRES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Amplitude horaire liée à la mission</li> </ul>		
<p><b>CONDITIONS SPECIFIQUES DE TRAVAIL</b>          Les tâches sont effectuées sous la direction et la responsabilité de l'utilisateur qui fournit le matériel et les produits nécessaires</p>		
<p>■ <b>SAVOIR FAIRE REQUIS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Communiquer et informer</li> <li>○ Appliquer les procédures et normes en usage</li> </ul>	<p>■ <b>APTITUDES PHYSIQUES</b></p>	<p>■ <b>CONDITIONS PARTICULIERES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Patience</li> <li>○ Courtoisie</li> <li>○ Ponctualité</li> <li>○ Avoir un contact facile avec les enfants et les adolescents.</li> <li>○ Bonne présentation</li> </ul>
<p><b>CONTACTS</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. LA MURE - Catherine Mingarelli - 04 76 81 63 39 - <a href="mailto:c.mingarelli@lafourmi.asso.fr">c.mingarelli@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>2. PONT DE CLAIX - Marion Deportes - 04 76 98 84 99 - <a href="mailto:m.deportes@lafourmi.asso.fr">m.deportes@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>3. VIF - Céline CAMY- 04 76 72 75 99 - <a href="mailto:c.camy@lafourmi.asso.fr">c.camy@lafourmi.asso.fr</a> - <a href="mailto:contact@lafourmi.asso.fr">contact@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>4. VIZILLE - Alida Thues - 04 76 78 94 78 - <a href="mailto:a.thues@lafourmi.asso.fr">a.thues@lafourmi.asso.fr</a></li> </ol>		
<p><b>PROCEDURE DEPOT DES CANDIDATURES</b>          Inscription et entretien individuel sur rendez-vous.</p>		

Modifications : - Cartouche	Modifié par :	Qualité	Validé par :	Qualité
	Claudine VIOT	RQ	Magali Martin-Lauzier	Directrice

## AGENT DE COLLECTIVITE EN PETITE ENFANCE

<p><b>CONTEXTE et SPECIFICITE :</b>          Sous contrat de travail avec l'AI LA FOURMI, le salarié est en contact plus particulièrement avec la conseillère en insertion professionnelle de l'antenne à laquelle la mission est rattachée. Le salarié est placé sous l'autorité de la direction de la structure.</p>		
<p><b>DESCRIPTIF TACHES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Accueil et présence auprès des enfants</li> <li>✓ Aide éventuelle à la prise des repas</li> <li>✓ Si nécessaire, assurer les soins d'hygiène de l'enfant</li> </ul>		
<p><b>LIEU D'INTERVENTION</b>          La zone géographique d'intervention sur les lieux de travail est le Sud-Isère. Les missions peuvent se dérouler au sein d'associations, d'entreprises et/ou de collectivités.</p>		
<p><b>HORAIRES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 2H minimum d'intervention par mission</li> <li>▪ Amplitude horaire plus large selon l'importance de la mission</li> </ul>		
<p><b>CONDITIONS SPECIFIQUES DE TRAVAIL</b>          Les tâches sont effectuées sous la direction et la responsabilité de l'utilisateur qui fournit le matériel et les produits nécessaires</p>		
<p>■ <b>SAVOIR FAIRE REQUIS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Travailler seule ou en équipe</li> <li>○ Appliquer les procédures et les normes en usage</li> <li>○ Animation auprès d'enfants</li> <li>○ Connaissances, expérience ou formation dans le domaine de la petite enfance</li> </ul>	<p>■ <b>APTITUDES PHYSIQUES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Ne pas avoir de problème de dos.</li> </ul>	<p>■ <b>CONDITIONS PARTICULIERES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Patience</li> <li>○ Disponibilité</li> <li>○ Discrétion et confidentialité</li> </ul>
<p><b>CONTACTS</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. LA MURE - Catherine Mingarelli - 04 76 81 63 39 - <a href="mailto:c.mingarelli@lafourmi.asso.fr">c.mingarelli@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>2. PONT DE CLAIX - Marion Deportes - 04 76 98 84 99 - <a href="mailto:m.deportes@lafourmi.asso.fr">m.deportes@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>3. VIF - Céline Camy - 04 76 72 75 99 - <a href="mailto:c.camy@lafourmi.asso.fr">c.camy@lafourmi.asso.fr</a> - <a href="mailto:contact@lafourmi.asso.fr">contact@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>4. VIZILLE - Alida Thues - 04 76 78 94 78 - <a href="mailto:a.thues@lafourmi.asso.fr">a.thues@lafourmi.asso.fr</a></li> </ol>		
<p><b>PROCEDURE DEPOT DES CANDIDATURES</b>          Inscription et entretien individuel sur rendez-vous.</p>		

Modifications : - Cartouche	Modifié par :	Qualité	Validé par :	Qualité
	Claudine VIOT	RQ	Magali Martin-Lauzier	Directrice

## AGENT D'ENTRETIEN & DE NETTOYAGE

### OUVRIER DE NETTOYAGE

<p><b>CONTEXTE et SPECIFICITE :</b>          Sous contrat de travail avec l'AI LA FOURMI, le ou la salarié(e) est en contact plus particulièrement avec la conseillère en insertion professionnelle de l'antenne à laquelle l'utilisateur est rattaché. Le salarié est placé sous l'autorité de la direction de la structure.</p>		
<p><b>DESCRIPTIF TACHES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Entretien courant de locaux à usage professionnel ou privatif</li> <li>✓ Entretien courant des sanitaires</li> <li>✓ Entretien de locaux soumis à des normes ou des contraintes spécifiques</li> <li>✓ Lavage des surfaces dures ou souples par des moyens manuels et/ou mécanisés</li> <li>✓ Nettoyage des vitres</li> </ul>		
<p><b>LIEU D'INTERVENTION</b>          La zone géographique d'intervention sur les lieux de travail est le Sud-Isère.          Les missions peuvent se dérouler au sein d'associations, d'entreprises et/ou de collectivités après évaluation des savoir-faire en interne.</p>		
<p><b>HORAIRES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 2H minimum d'intervention par mission</li> <li>▪ Amplitude horaire plus large selon l'importance de la mission</li> </ul>		
<p><b>CONDITIONS SPECIFIQUES DE TRAVAIL</b>          Les tâches sont effectuées sous la direction et la responsabilité de l'utilisateur qui fournit le matériel et les produits nécessaires</p>		
<p>■ <b>SAVOIR FAIRE REQUIS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Comprendre et appliquer les consignes ou le cahier des charges</li> <li>○ Utilisation correcte des produits d'entretiens et du matériel</li> <li>○ Communiquer efficacement dans les relations professionnelles (client, usager, responsable...)</li> </ul>	<p>■ <b>APTITUDES PHYSIQUES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Station debout</li> <li>○ Travail en hauteur (escabeau 3, 4 marches) possible</li> <li>○ Ne pas avoir de problème de dos</li> </ul>	<p>■ <b>CONDITIONS PARTICULIERES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Autonomie</li> <li>○ Ordre, méthode et organisation</li> <li>○ Discrétion et confidentialité</li> <li>○ Port de charges</li> <li>○ Travailleur isolé ou en équipe</li> <li>○ Utilisation de machines spécifiques</li> </ul>
<p><b>CONTACTS</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. LA MURE - Catherine Mingarelli - 04 76 81 63 39 - <a href="mailto:c.mingarelli@lafourmi.asso.fr">c.mingarelli@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>2. PONT DE CLAIX - Marion Deportes - 04 76 98 84 99 - <a href="mailto:m.deportes@lafourmi.asso.fr">m.deportes@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>3. VIF - Céline Camy - 04 76 72 75 99 - <a href="mailto:c.camy@lafourmi.asso.fr">c.camy@lafourmi.asso.fr</a> - <a href="mailto:contact@lafourmi.asso.fr">contact@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>4. VIZILLE - Alida Thues - 04 76 78 94 78 - <a href="mailto:a.thues@lafourmi.asso.fr">a.thues@lafourmi.asso.fr</a></li> </ol>		
<p><b>PROCEDURE DEPOT DES CANDIDATURES</b>          Inscription et entretien individuel sur rendez-vous.</p>		

Modifications : - Cartouche	Modifié par :	Qualité	Validé par :	Qualité
	Claudine VIOT	RQ	Magali Martin-Lauzier	Directrice

## AGENT POLYVALENT DES SERVICES TECHNIQUES MUNICIPAUX

<p><b>CONTEXTE et SPECIFICITE :</b>          Sous contrat de travail avec l'AI LA FOURMI, le salarié est en contact plus particulièrement avec la conseillère en insertion professionnelle de l'antenne à laquelle l'utilisateur est rattaché. Le salarié est placé sous l'autorité de la direction de la structure.</p>		
<p><b>DESCRIPTIF TACHES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Entretien des bâtiments communaux : petites réparations (peinture, plomberie-serrurerie, électricité,...), entretiens des sols, surfaces vitrées et sanitaires municipaux.</li> <li>✓ Préparation des manifestations : pose de décorations, montage et démontage des stands, barrières de sécurité, équipement des salles...</li> <li>✓ Entretien de voiries : entretien de la chaussée, vider les poubelles, pose de panneaux de signalisations, ramassage des feuilles mortes, fauchage, défrichage, salage et déblayage de la neige, conduite d'engins et de véhicules.</li> <li>✓ Réparation et entretien du domaine public.</li> <li>✓ Entretien des espaces verts : concevoir et entretenir les espaces verts et bords de rue (tonte, débroussaillage, taille, élagage, arrosage, désherbage, confection de massifs, plantations, traitement physio sanitaire, conduite de véhicules et engins.</li> </ul>		
<p><b>LIEU D'INTERVENTION</b>          La zone géographique d'intervention sur les lieux de travail est le Sud-Isère. Les missions peuvent se dérouler dans les communes du territoires.</p>		
<p><b>HORAIRES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 4H minimum d'intervention par mission</li> <li>▪ Amplitude horaire plus large selon l'importance de la mission</li> </ul>		
<p><b>CONDITIONS SPECIFIQUES DE TRAVAIL</b>          Les tâches sont effectuées sous la direction et la responsabilité de l'utilisateur qui fournit le matériel et les produits nécessaires</p>		
<p>■ <b>SAVOIR FAIRE REQUIS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Comprendre et appliquer des consignes</li> <li>○ Capacité à transmettre de l'information</li> <li>○ Capacité à travailler seul</li> <li>○ Capacité d'écoute, sens du contact</li> <li>○ Capacité d'observation et d'initiative</li> <li>○ Habilitation électrique basse tension</li> <li>○ Connaissances techniques en matière d'entretien des bâtiments (peinture, électricité...) et d'entretien des espaces verts</li> <li>○ Permis B</li> </ul>	<p>■ <b>APTITUDES PHYSIQUES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Station debout</li> <li>○ Travail en hauteur</li> <li>○ Bonne condition physique</li> <li>○ Résistance aux conditions climatiques</li> </ul>	<p>■ <b>CONDITIONS PARTICULIERES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Travailleur isolé (si petite commune)</li> <li>○ Autonomie</li> <li>○ Ordre, méthode et organisation</li> <li>○ Utilisation des produits dangereux</li> <li>○ Utilisation de machines spécifiques</li> <li>○ Intervention sur l'ensemble de la commune</li> <li>○ Savoir travailler en respectant les conditions de sécurité (port des EPI)</li> <li>○ Sens du service et neutralité</li> </ul>
<p><b>CONTACTS</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. LA MURE - Catherine Mingarelli - 04 76 81 63 39 - <a href="mailto:c.mingarelli@lafourmi.asso.fr">c.mingarelli@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>2. PONT DE CLAIX - Marion Deportes - 04 76 98 84 99 - <a href="mailto:m.deportes@lafourmi.asso.fr">m.deportes@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>3. VIF - Céline Camy - 04 76 72 75 99 - <a href="mailto:c.camy@lafourmi.asso.fr">c.camy@lafourmi.asso.fr</a> - <a href="mailto:contact@lafourmi.asso.fr">contact@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>4. VIZILLE - Alida Thues - 04 76 78 94 78 - <a href="mailto:a.thues@lafourmi.asso.fr">a.thues@lafourmi.asso.fr</a></li> </ol>		
<p><b>PROCEDURE DEPOT DES CANDIDATURES</b>          Inscription et entretien individuel sur rendez-vous.</p>		

Modifications : - Cartouche	Modifié par :	Qualité	Validé par :	Qualité
	Claudine VIOT	RQ	Magali Martin-Lauzier	Directrice

## AIDE CUISINIER – AGENT POLYVALENT DE RESTAURATION

<p><b>CONTEXTE et SPECIFICITE :</b>          Sous contrat de travail avec l'AI LA FOURMI, le salarié est en contact plus particulièrement avec la conseillère en insertion professionnelle de l'antenne à laquelle l'utilisateur est rattaché. Le salarié est placé sous l'autorité de la direction de la structure.</p>		
<p><b>DESCRIPTIF TACHES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Epluchage</li> <li>✓ Plonge</li> <li>✓ Nettoyage de la salle et des cuisines</li> <li>✓ Préparation des salades</li> <li>✓ Préparation des garnitures de pizza</li> <li>✓ Préparation des assiettes</li> </ul>		
<p><b>LIEU D'INTERVENTION</b>          La zone géographique d'intervention sur les lieux de travail est le Sud-Isère. Les missions peuvent se dérouler au sein d'associations, des entreprises et/ou des collectivités.</p>		
<p><b>HORAIRES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 2H minimum d'intervention par mission</li> <li>▪ Amplitude horaire plus large selon l'importance de la mission</li> </ul>		
<p><b>CONDITIONS SPECIFIQUES DE TRAVAIL</b>          Les tâches sont effectuées sous la direction et la responsabilité de l'utilisateur qui fournit le matériel et les produits nécessaires</p>		
<p>■ <b>SAVOIR FAIRE REQUIS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Comprendre et appliquer des consignes</li> </ul>	<p>■ <b>APTITUDES PHYSIQUES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Station debout</li> <li>○ Ne pas avoir de problème de dos.</li> </ul>	<p>■ <b>CONDITIONS PARTICULIERES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Respect des règles d'hygiène en vigueur</li> <li>○ Respect et mise en application du protocole de nettoyage et de désinfection</li> <li>○ Ordre, méthode et organisation</li> <li>○ Port d'une tenue professionnelle</li> <li>○ Horaires décalés de jour - Dimanches et jours fériés ouverts</li> <li>○ Travail en équipe</li> </ul>
<p><b>CONTACTS</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. LA MURE - Catherine Mingarelli - 04 76 81 63 39 - <a href="mailto:c.mingarelli@lafourmi.asso.fr">c.mingarelli@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>6. PONT DE CLAIX - Marion Deportes - 04 76 98 84 99 - <a href="mailto:m.deportes@lafourmi.asso.fr">m.deportes@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>7. VIF - Céline Camy - 04 76 72 75 99 - <a href="mailto:c.camy@lafourmi.asso.fr">c.camy@lafourmi.asso.fr</a> - <a href="mailto:contact@lafourmi.asso.fr">contact@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>8. VIZILLE - Alida Thues - 04 76 78 94 78 - <a href="mailto:a.thues@lafourmi.asso.fr">a.thues@lafourmi.asso.fr</a></li> </ol>		
<p><b>PROCEDURE DEPOT DES CANDIDATURES</b>          Inscription et entretien individuel sur rendez-vous.</p>		

Modifications : - Cartouche	Modifié par :	Qualité	Validé par :	Qualité
	Claudine VIOT	RQ	Magali Martin-Lauzier	Directrice

## BERGER

<p><b>CONTEXTE et SPECIFICITE :</b>          Sous contrat de travail avec l'AI LA FOURMI, le salarié est en contact plus particulièrement avec la conseillère en insertion professionnelle de l'antenne à laquelle la mission est rattachée. Le ou la salarié(e) est placé (e) sous l'autorité de la direction de la structure.</p>		
<p><b>DESCRIPTIF TACHES</b>          En tant que berger, le ou la salarié(e) assure la conduite et la surveillance d'un troupeau et lui dispense les soins nécessaires, pour le compte d'un ou plusieurs éleveurs.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Surveille et conduit le troupeau</li> <li>✓ Observe l'état général et le comportement du troupeau</li> <li>✓ Apporte les soins aux bêtes (plaies, sutures, piqûres ...)</li> <li>✓ Organise puis emprunte et adapte le parcours au cours de l'estive ( période de présence en haute montagne, l'été)</li> <li>✓ Veille à ce que le pacage soit en bon état.</li> <li>✓ Entretien des équipements de l'estive et organisation de la vie quotidienne.</li> </ul>		
<p><b>LIEU D'INTERVENTION</b>          La zone géographique d'intervention sur les lieux de travail est le Sud-Isère. Les missions peuvent se dérouler chez des associations, des entreprises et/ou des collectivités.</p>		
<p><b>HORAIRES</b>          ■ Amplitude horaire selon l'importance de la mission.</p>		
<p><b>CONDITIONS SPECIFIQUES DE TRAVAIL</b>          Les tâches sont effectuées sous la direction et la responsabilité de l'utilisateur qui fournit le matériel et les produits nécessaires.</p>		
<p>■ <b>SAVOIR FAIRE REQUIS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Connaître le secteur ovin .</li> <li>○ Connaissances du comportement de l'animal</li> <li>○ En capacité d'établir un diagnostic (parasitaires, maladies etc.) et traiter les premières urgences</li> <li>○ Capacité à mener un troupeau</li> <li>○ Connaissance du milieu montagnard</li> <li>○ Sait s'orienter, lire une carte</li> </ul>	<p>■ <b>APTITUDES PHYSIQUES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Bonne condition physique</li> </ul>	<p>■ <b>CONDITIONS PARTICULIERES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Autonomie</li> <li>○ Travail en extérieur</li> <li>○ Activité saisonnière</li> <li>○ Activité solitaire</li> <li>○ Grand sens de l'observation</li> <li>○ Adaptabilité</li> </ul>
<p><b>CONTACTS</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. LA MURE - Catherine Mingarelli - 04 76 81 63 39 - <a href="mailto:c.mingarelli@lafourmi.asso.fr">c.mingarelli@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>2. PONT DE CLAIX - Marion Deportés - 04 76 98 84 99 - <a href="mailto:m.deportes@lafourmi.asso.fr">m.deportes@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>3. VIF - Céline Camy - 04 76 72 75 99 - <a href="mailto:c.camy@lafourmi.asso.fr">c.camy@lafourmi.asso.fr</a> - <a href="mailto:contact@lafourmi.asso.fr">contact@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>4. VIZILLE - Alida Thues - 04 76 78 94 78 - <a href="mailto:a.thues@lafourmi.asso.fr">a.thues@lafourmi.asso.fr</a></li> </ol>		
<p><b>PROCEDURE DEPOT DES CANDIDATURES</b>          Inscription et entretien individuel sur rendez-vous.</p>		

Modifications : - Cartouche	Modifié par :	Qualité	Validé par :	Qualité
	Claudine VIOT	RQ	Magali Martin-Lauzier	Directrice

## BRICOLEUR - HOMME TOUTES MAINS

<p><b>CONTEXTE et SPECIFICITE :</b>          Sous contrat de travail avec l'AI LA FOURMI, le salarié est en contact plus particulièrement avec la conseillère en insertion professionnelle de l'antenne à laquelle la mission est rattachée. Le salarié est placé sous l'autorité de la direction de la structure.</p>		
<p><b>DESCRIPTIF TACHES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Accrocher un tableau</li> <li>✓ Poser une tringle à rideaux et poser un store</li> <li>✓ Monter un meuble</li> <li>✓ Fixer des éléments (cuisine, salle de bain...)</li> <li>✓ Changer des poignées de porte</li> <li>✓ Raboter une porte</li> <li>✓ Boucher des trous</li> <li>✓ Effectuer une retouche de peinture</li> <li>✓ Déblayer la neige en hiver</li> <li>✓ Balayer les feuilles et les porter à la déchetterie</li> </ul>		
<p><b>LIEU D'INTERVENTION</b>          La zone géographique d'intervention sur les lieux de travail est le Sud-Isère. Les missions peuvent se dérouler auprès de particuliers, au sein d'associations, d'entreprises et/ou de collectivités.</p>		
<p><b>HORAIRES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 2H minimum d'intervention par mission</li> <li>▪ Amplitude horaire plus large selon l'importance de la mission</li> </ul>		
<p><b>CONDITIONS SPECIFIQUES DE TRAVAIL</b>          Les tâches sont effectuées sous la direction et la responsabilité de l'utilisateur qui fournit le matériel et les produits nécessaires</p>		
<p><b>■ SAVOIR FAIRE REQUIS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Utiliser une perceuse, une visseuse, un tournevis, un marteau, une scie....</li> <li>○ Utiliser les matériaux spécifiques aux tâches décrites plus haut.</li> </ul>	<p><b>■ APTITUDES PHYSIQUES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Station debout</li> <li>○ Travail en hauteur (escabeau 3 , 4 marches) possible</li> <li>○ Ne pas avoir de problème de dos</li> <li>○ Ne pas craindre (peur, allergie) les animaux domestiques parfois présents</li> </ul>	<p><b>■ CONDITIONS PARTICULIERES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Port de charges lourdes</li> <li>○ Travailleur isolé</li> <li>○ Travail extérieur et exposé aux intempéries selon le travail demandé</li> <li>○ Ordre, méthode et organisation</li> <li>○ Discrétion et confidentialité</li> <li>○ Savoir travailler en respectant les conditions de sécurité (port des EPI)</li> </ul>
<p><b>CONTACTS</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. LA MURE - Catherine Mingarelli - 04 76 81 63 39 - <a href="mailto:c.mingarelli@lafourmi.asso.fr">c.mingarelli@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>6. PONT DE CLAIX - Marion Deportes - 04 76 98 84 99 - <a href="mailto:m.deportes@lafourmi.asso.fr">m.deportes@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>7. VIF - Céline Camy - 04 76 72 75 99 - <a href="mailto:c.camy@lafourmi.asso.fr">c.camy@lafourmi.asso.fr</a> - <a href="mailto:contact@lafourmi.asso.fr">contact@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>8. VIZILLE - Alida Thues - 04 76 78 94 78 - <a href="mailto:a.thues@lafourmi.asso.fr">a.thues@lafourmi.asso.fr</a></li> </ol>		
<p><b>PROCEDURE DEPOT DES CANDIDATURES</b>          Inscription et entretien individuel sur rendez-vous.</p>		

Modifications : - Cartouche	Modifié par :	Qualité	Validé par :	Qualité
	Claudine VIOT	RQ	Magali Martin-Lauzier	Directrice

## CHAUFFEUR Véhicule léger

### CONTEXTE et SPECIFICITE :

Sous contrat de travail avec l'AI LA FOURMI, le salarié est en contact plus particulièrement avec la conseillère en insertion professionnelle de l'antenne à laquelle la mission est rattachée. Le salarié est placé sous l'autorité de la direction de la structure.

### DESCRIPTIF TACHES

En tant que chauffeur, le ou la salarié(e) devra réaliser en sécurité le trajet domicile-structure des personnes en charge et/ou réaliser en sécurité des livraisons ponctuelles et/ou régulières avec un véhicule utilitaire léger.

- ✓ Identifier les envois, charger le véhicule en fonction des contraintes
- ✓ Déterminer l'itinéraire le mieux adapté, organiser la tournée
- ✓ Conduire et manœuvrer en sécurité un véhicule utilitaire léger
- ✓ Respecter les délais de livraison
- ✓ Faire preuve de discrétion et respecter la confidentialité lors des transports de personnes

### LIEU D'INTERVENTION

La zone géographique d'intervention sur les lieux de travail est le Sud-Isère. Les missions peuvent se dérouler chez des particuliers, des associations, des entreprises et/ou des collectivités.

### HORAIRES

- 2H minimum d'intervention par mission
- Amplitude horaire plus large selon l'importance de la mission

### CONDITIONS SPECIFIQUES DE TRAVAIL

Les tâches sont effectuées sous la direction et la responsabilité de l'utilisateur qui fournit le matériel et les produits nécessaires

#### ■ SAVOIR FAIRE REQUIS

- Permis B obligatoire
- Capacité d'organisation
- Autonomie
- Sens des responsabilités (respect du code de la route)
- Sens du contact
- Capacité d'écoute
- Disponibilité

#### ■ APTITUDES PHYSIQUES

- Ne pas avoir de problème de dos
- Ne pas craindre (peur, allergie) les animaux parfois présents
- Résistance physique adaptée au port de charges

#### ■ CONDITIONS PARTICULIERES

- S'adapter à la diversité de la clientèle et des situations.
- Ordre, méthode et organisation
- Discrétion et confidentialité

### CONTACTS

1. LA MURE - Catherine Mingarelli - 04 76 81 63 39 - [c.mingarelli@lafourmi.asso.fr](mailto:c.mingarelli@lafourmi.asso.fr)
2. PONT DE CLAIX - Marion Deportes - 04 76 98 84 99 - [m.deportes@lafourmi.asso.fr](mailto:m.deportes@lafourmi.asso.fr)
3. VIF - Céline Camy- 04 76 72 75 99 - [c.camy@lafourmi.asso.fr](mailto:c.camy@lafourmi.asso.fr) - [contact@lafourmi.asso.fr](mailto:contact@lafourmi.asso.fr)
4. VIZILLE - Alida Thues - 04 76 78 94 78 - [a.thues@lafourmi.asso.fr](mailto:a.thues@lafourmi.asso.fr)

### PROCEDURE DEPOT DES CANDIDATURES

Inscription et entretien individuel sur rendez-vous.

Modifications : - Cartouche	Modifié par :	Qualité	Validé par :	Qualité
	Claudine VIOT	RQ	Magali Martin-Lauzier	Directrice

## CONDUCTEUR D'ENGIN DE CHANTIER

<p><b>CONTEXTE et SPECIFICITE :</b>          Sous contrat de travail avec l'AI LA FOURMI, le salarié est en contact plus particulièrement avec la conseillère en insertion professionnelle de l'antenne à laquelle la mission est rattachée. Le ou la salarié(e) est placé (e) sous l'autorité de la direction de la structure.</p>		
<p><b>DESCRIPTIF TACHES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Conduit et utilise plusieurs types d'engins</li> <li>✓ Est responsable de ses engins (conduite, entretien, réparation)</li> <li>✓ Participe aux tâches du chantier (terrassement, balisage...)</li> <li>✓ Responsable de la sécurité lors des mouvements et déplacements</li> </ul>		
<p><b>LIEU D'INTERVENTION</b>          La zone géographique d'intervention sur les lieux de travail est le Sud-Isère. Les missions peuvent se dérouler chez des associations, des entreprises et/ou des collectivités.</p>		
<p><b>HORAIRES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 2H minimum d'intervention par mission</li> <li>▪ Amplitude horaire en fonction de l'importance de la mission.</li> </ul>		
<p><b>CONDITIONS SPECIFIQUES DE TRAVAIL</b>          Les tâches sont effectuées sous la direction et la responsabilité de l'utilisateur qui fournit le matériel et les produits nécessaires.</p>		
<p>■ <b>SAVOIR FAIRE REQUIS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Titulaire des CACES spécifiques à la conduite de chaque engin de chantier</li> <li>○ Autonomie et adaptabilité au travail en équipe</li> <li>○ sens des responsabilités (sécurité, code de la route)</li> <li>○ Titulaire du permis B</li> </ul>	<p>■ <b>APTITUDES PHYSIQUES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Bonne condition physique</li> </ul>	<p>■ <b>CONDITIONS PARTICULIERES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Travail en extérieur</li> <li>○ méthodique, dynamique et capable d'initiative</li> </ul>
<p><b>CONTACTS</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. LA MURE - Catherine Mingarelli - 04 76 81 63 39 - <a href="mailto:c.mingarelli@lafourmi.asso.fr">c.mingarelli@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>6. PONT DE CLAIX - Marion Deportes - 04 76 98 84 99 - <a href="mailto:m.deportes@lafourmi.asso.fr">m.deportes@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>7. VIF - Céline Camy - 04 76 72 75 99 - <a href="mailto:c.camy@lafourmi.asso.fr">c.camy@lafourmi.asso.fr</a> - <a href="mailto:contact@lafourmi.asso.fr">contact@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>8. VIZILLE - Alida Thues - 04 76 78 94 78 - <a href="mailto:a.thues@lafourmi.asso.fr">a.thues@lafourmi.asso.fr</a></li> </ol>		
<p><b>PROCEDURE DEPOT DES CANDIDATURES</b>          Inscription et entretien individuel sur rendez-vous.</p>		

Modifications : - Cartouche	Modifié par :	Qualité	Validé par :	Qualité
	Claudine VIOT	RQ	Magali Martin-Lauzier	Directrice

## DEMENAGEUR

<p><b>CONTEXTE et SPECIFICITE :</b>          Sous contrat de travail avec l'AI LA FOURMI, le salarié est en contact plus particulièrement avec la conseillère en insertion professionnelle de l'antenne à laquelle la mission est rattachée. Le salarié est placé sous l'autorité de la direction de la structure.</p>		
<p><b>DESCRIPTIF TACHES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Démontet et remonter les meubles</li> <li>✓ Assurer le chargement et le déchargement des marchandises et du matériel</li> <li>✓ Conduire le véhicule de déménagement compatible avec un permis B.</li> </ul>		
<p><b>LIEU D'INTERVENTION</b>          La zone géographique d'intervention sur les lieux de travail est le Sud-Isère. Les missions peuvent se dérouler chez des particuliers, des associations, des entreprises et/ou des collectivités.</p>		
<p><b>HORAIRES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 2H minimum d'intervention par mission</li> <li>▪ Amplitude horaire plus large selon l'importance de la mission</li> </ul>		
<p><b>CONDITIONS SPECIFIQUES DE TRAVAIL</b>          Les tâches sont effectuées sous la direction et la responsabilité de l'utilisateur qui fournit le matériel et les produits nécessaires</p>		
<p>■ <b>SAVOIR FAIRE REQUIS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Démontet et remonter des meubles</li> <li>○ Assurer le chargement du véhicule</li> <li>○ Portage du mobilier</li> </ul>	<p>■ <b>APTITUDES PHYSIQUES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Ne pas avoir de problème de dos</li> <li>○ Ne pas craindre (peur, allergie) les animaux parfois présents</li> <li>○ Résistance physique adaptée au port de charges</li> </ul>	<p>■ <b>CONDITIONS PARTICULIERES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ S'adapter à la diversité de la clientèle et des situations.</li> <li>○ Ordre, méthode et organisation</li> <li>○ Discrétion et confidentialité</li> <li>○ Si nécessaire, être en possession du permis B.</li> <li>○ Port des accessoires de sécurité réglementaire (chaussures de sécurité...)</li> <li>○ Port de charges lourdes</li> </ul>
<p><b>CONTACTS</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. LA MURE - Catherine Mingarelli - 04 76 81 63 39 - <a href="mailto:c.mingarelli@lafourmi.asso.fr">c.mingarelli@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>6. PONT DE CLAIX - Marion Deportes - 04 76 98 84 99 - <a href="mailto:m.deportes@lafourmi.asso.fr">m.deportes@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>7. VIF - Céline Camy- 04 76 72 75 99 - <a href="mailto:c.camy@lafourmi.asso.fr">c.camy@lafourmi.asso.fr</a> - <a href="mailto:contact@lafourmi.asso.fr">contact@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>8. VIZILLE - Alida Thues - 04 76 78 94 78 - <a href="mailto:a.thues@lafourmi.asso.fr">a.thues@lafourmi.asso.fr</a></li> </ol>		
<p><b>PROCEDURE DEPOT DES CANDIDATURES</b>          Inscription et entretien individuel sur rendez-vous.</p>		

Modifications : - Cartouche	Modifié par :	Qualité	Validé par :	Qualité
	Claudine VIOT	RQ	Magali Martin-Lauzier	Directrice

## ELEVE-EDUCATEUR en vue d'une formation ou d'une VAE de Moniteur-Educateur, AMP, Educateur Spécialisé

<p><b>CONTEXTE et SPECIFICITE :</b> Sous contrat de travail avec l'AI LA FOURMI, le salarié est en contact plus particulièrement avec la conseillère en insertion professionnelle de l'antenne à laquelle la mission est rattachée. Le salarié est placé sous l'autorité de la direction de la structure.</p>		
<p><b>DESCRIPTIF TACHES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Aider les personnes dans les tâches de la vie quotidienne, selon leurs besoins</li> <li>✓ Assurer la prise en charge des résidents de son unité en lien avec les collègues de son équipe</li> <li>✓ Veiller au bien-être des personnes, au respect de leur intégrité et de leur intimité, ainsi que de leur sécurité</li> <li>✓ Inscrire son action dans le projet d'établissement et le projet d'unité et dans celle de toute une équipe. A ce titre, transmettre toutes les informations nécessaires concernant les résidents auprès des différents professionnels.</li> <li>✓ Remplir le cahier de liaison et rendre compte oralement et/ou par écrit des activités mises en place et du travail réalisé.</li> </ul>		
<p><b>LIEU D'INTERVENTION</b> La zone géographique d'intervention sur les lieux de travail est le Sud-Isère. Les missions se déroulent en associations, entreprises et/ou collectivités.</p>		
<p><b>HORAIRES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Amplitude horaire liée à la mission, horaires larges ou coupés.</li> </ul>		
<p><b>CONDITIONS SPECIFIQUES DE TRAVAIL</b> Les tâches sont effectuées sous la direction et la responsabilité du client qui fournit le matériel et les produits nécessaires</p>		
<p>■ <b>SAVOIR FAIRE REQUIS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Travailler seule ou en équipe</li> <li>○ Appliquer les procédures et les normes en usage</li> <li>○ Communiquer et informer</li> <li>○ Etre capable d'animer et de gérer un espace dédié à des activités techniques</li> <li>○ Capacité d'écoute, sens du contact, sens du relationnel</li> <li>○ Sens des responsabilités.</li> </ul>	<p>■ <b>APTITUDES PHYSIQUES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Bonne condition physique</li> </ul>	<p>■ <b>CONDITIONS PARTICULIERES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Grande autonomie</li> <li>○ Discrétion et confidentialité</li> <li>○ Soumis au secret professionnel</li> <li>○ Ordre, méthode et organisation</li> <li>○ Disponibilité et réactivité</li> <li>○ Etre titulaire du permis B</li> </ul>
<p><b>CONTACTS</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. LA MURE - Catherine Mingarelli - 04 76 81 63 39 - <a href="mailto:c.mingarelli@lafourmi.asso.fr">c.mingarelli@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>2. PONT DE CLAIX - Marion Deportés - 04 76 98 84 99 - <a href="mailto:m.deportes@lafourmi.asso.fr">m.deportes@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>3. VIF - Céline Camy - 04 76 72 75 99 - <a href="mailto:c.camy@lafourmi.asso.fr">c.camy@lafourmi.asso.fr</a> - <a href="mailto:contact@lafourmi.asso.fr">contact@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>4. VIZILLE - Alida Thues - 04 76 78 94 78 - <a href="mailto:a.thues@lafourmi.asso.fr">a.thues@lafourmi.asso.fr</a></li> </ol>		
<p><b>PROCEDURE DEPOT DES CANDIDATURES</b> Inscription et entretien individuel sur rendez-vous</p>		

<p>Modifications :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cartouche</li> </ul>	<p>Modifié par :</p> <p>Claudine VIOT</p>	<p>Qualité</p> <p>RQ</p>	<p>Validé par :</p> <p>Magali Martin-Lauzier</p>	<p>Qualité</p> <p>Directrice</p>
--------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------	--------------------------	--------------------------------------------------	----------------------------------

## EMPLOYE(E) DE MAISON

<p><b>CONTEXTE et SPECIFICITE :</b>          Sous contrat de travail avec l'AI LA FOURMI, le ou la salarié(e) est en contact plus particulièrement avec la conseillère en insertion professionnelle de l'antenne à laquelle l'utilisateur est rattaché. Le salarié est placé sous l'autorité de la direction de la structure.</p>			
<p><b>DESCRIPTIF TACHES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Dépoussiérage et nettoyage des sols et des meubles</li> <li>✓ Entretien des sanitaires et de la cuisine</li> <li>✓ Nettoyage des vitres</li> <li>✓ Utilisation correcte des produits d'entretiens et du matériel</li> <li>✓ Repassage.</li> </ul>			
<p><b>LIEU D'INTERVENTION</b>          La zone géographique d'intervention sur les lieux de travail est le Sud-Isère.          Les missions peuvent se dérouler chez des particuliers, des associations, des entreprises et/ou des collectivités après évaluation des savoir- faire en interne.</p>			
<p><b>HORAIRES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 2H minimum d'intervention par mission</li> <li>▪ Amplitude horaire plus large selon l'importance de la mission</li> </ul>			
<p><b>CONDITIONS SPECIFIQUES DE TRAVAIL</b>          Les tâches sont effectuées sous la direction et la responsabilité de l'utilisateur qui fournit le matériel et les produits nécessaires</p>			
<p>■ <b>SAVOIR FAIRE REQUIS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Comprendre et appliquer les consignes</li> <li>o Capacité d'écoute, sens du contact, sens du relationnel</li> </ul>	<p>■ <b>APTITUDES PHYSIQUES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Station debout</li> <li>o Travail en hauteur (escabeau 3 , 4 marches) possible</li> <li>o Ne pas avoir de problème de dos</li> <li>o Ne pas craindre (peur, allergie) les animaux parfois présents</li> </ul>	<p>■ <b>CONDITIONS PARTICULIERES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Autonomie</li> <li>o Ordre, méthode et organisation</li> <li>o Discrétion et confidentialité</li> <li>o Port de charges</li> <li>o Travailleur isolé</li> </ul>	
<p><b>CONTACTS</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. LA MURE - Catherine Mingarelli - 04 76 81 63 39 - <a href="mailto:c.mingarelli@lafourmi.asso.fr">c.mingarelli@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>2. PONT DE CLAIX - Marion Deportes - 04 76 98 84 99 - <a href="mailto:m.deportes@lafourmi.asso.fr">m.deportes@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>3. VIF - Céline Camy - 04 76 72 75 99 - <a href="mailto:c.camy@lafourmi.asso.fr">c.camy@lafourmi.asso.fr</a> - <a href="mailto:contact@lafourmi.asso.fr">contact@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>4. VIZILLE - Alida Thues - 04 76 78 94 78 - <a href="mailto:a.thues@lafourmi.asso.fr">a.thues@lafourmi.asso.fr</a></li> </ol>			
<p><b>PROCEDURE DEPOT DES CANDIDATURES</b>          Inscription et entretien individuel sur rendez-vous..</p>			

Modifications : - Cartouche	Modifié par :	Qualité	Validé par :	Qualité
	Claudine VIOT	RQ	Magali Martin-Lauzier	Directrice

## FACTOTUM

<p><b>CONTEXTE et SPECIFICITE :</b>          Sous contrat de travail avec l'AI LA FOURMI, le salarié est en contact plus particulièrement avec la conseillère en insertion professionnelle de l'antenne à laquelle l'utilisateur est rattaché. Le salarié est placé sous l'autorité de la direction de la structure.</p>		
<p><b>DESCRIPTIF TACHES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Nettoyage des sols avec auto laveuse et mono brosse</li> <li>✓ Nettoyage des portes, rambardes, poubelles, quais, vitres</li> <li>✓ Relevé des températures des eaux</li> <li>✓ Nettoyage des extérieurs au jet d'eau</li> <li>✓ Vider les poubelles</li> <li>✓ Vérification de l'alarme incendie et informer la directrice</li> <li>✓ S'informer sur le cahier de liaison des tâches à effectuer</li> <li>✓ Soutirage robinetterie</li> <li>✓ Sortir et rentrer les poubelles</li> <li>✓ Gestion du stock de produits d'entretien</li> <li>✓ Arroser les plantes</li> <li>✓ Signer les fiches</li> </ul>		
<p><b>LIEU D'INTERVENTION</b>          La zone géographique d'intervention sur les lieux de travail est le Sud-Isère. Les missions peuvent se dérouler en associations, des collectivités.</p>		
<p><b>HORAIRES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 4H minimum d'intervention par mission</li> <li>▪ Amplitude horaire plus large selon l'importance de la mission</li> </ul>		
<p><b>CONDITIONS SPECIFIQUES DE TRAVAIL</b>          Les tâches sont effectuées sous la direction et la responsabilité de l'utilisateur qui fournit le matériel et les produits nécessaires</p>		
<p>■ <b>SAVOIR FAIRE REQUIS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Savoirs de base</li> <li>o Comprendre et appliquer des consignes</li> <li>o Capacité à transmettre de l'information</li> <li>o Capacité à travailler seul</li> <li>o Capacité d'écoute, sens du contact</li> <li>o Capacité d'observation et d'initiative</li> <li>o Habilitation électrique basse tension</li> <li>o Connaissances techniques en matière d'entretien des bâtiments (peinture, électricité...)</li> </ul>	<p>■ <b>APTITUDES PHYSIQUES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Station debout</li> <li>o Travail en hauteur (escabeau 3 , 4 marches) possible</li> <li>o Bonne condition physique</li> </ul>	<p>■ <b>CONDITIONS PARTICULIERES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Travailleur isolé (si petite structure)</li> <li>o Autonomie</li> <li>o Ordre, méthode et organisation</li> <li>o Discrétion et confidentialité</li> <li>o Utilisation de machines spécifiques</li> </ul>
<p><b>CONTACTS</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. LA MURE - Catherine Mingarelli - 04 76 81 63 39 - <a href="mailto:c.mingarelli@lafourmi.asso.fr">c.mingarelli@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>2. PONT DE CLAIIX - Marion Deportes - 04 76 98 84 99 - <a href="mailto:m.deportes@lafourmi.asso.fr">m.deportes@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>3. VIF - Céline Camy - 04 76 72 75 99 - <a href="mailto:c.camy@lafourmi.asso.fr">c.camy@lafourmi.asso.fr</a> - <a href="mailto:contact@lafourmi.asso.fr">contact@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>4. VIZILLE - Alida Thues - 04 76 78 94 78 - <a href="mailto:a.thues@lafourmi.asso.fr">a.thues@lafourmi.asso.fr</a></li> </ol>		
<p><b>PROCEDURE DEPOT DES CANDIDATURES</b>          Inscription et entretien individuel sur rendez-vous.</p>		

Modifications : - Cartouche	Modifié par :	Qualité	Validé par :	Qualité
	Claudine VIOT	RQ	Magali Martin-Lauzier	Directrice

## GARDE D'ENFANT DE > 3 ans

<p><b>CONTEXTE et SPECIFICITE :</b>          Sous contrat de travail avec l'AI LA FOURMI, le salarié est en contact plus particulièrement avec la conseillère en insertion professionnelle de l'antenne à laquelle la mission est rattachée. Le salarié est placé sous l'autorité de la direction de la structure.</p>		
<p><b>DESCRIPTIF TACHES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Etablir le contact, communiquer et assurer le relais des parents.</li> <li>✓ Organiser l'intervention avec un ou plusieurs enfants</li> <li>✓ Prévenir les risques et assurer la sécurité des enfants</li> <li>✓ Accompagner les apprentissages de base des enfants et de leur socialisation dans leurs activités</li> <li>✓ Mettre en œuvre les techniques et gestes professionnels appropriés aux enfants lors des levers et couchers, de la toilette et de l'habillage, des repas.</li> </ul>		
<p><b>LIEU D'INTERVENTION</b>          La zone géographique d'intervention sur les lieux de travail est le Sud-Isère. Les missions peuvent se dérouler chez des particuliers, des associations, des entreprises et/ou des collectivités.</p>		
<p><b>HORAIRES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 2H minimum d'intervention par mission</li> <li>▪ Amplitude horaire plus large selon l'importance de la mission</li> </ul>		
<p><b>CONDITIONS SPECIFIQUES DE TRAVAIL</b>          Les tâches sont effectuées sous la direction et la responsabilité de l'utilisateur qui fournit le matériel et les produits nécessaires</p>		
<p>■ <b>SAVOIR FAIRE REQUIS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Savoir rassurer</li> <li>○ Savoir négocier et mener une négociation</li> <li>○ Travailler seule</li> <li>○ Prévenir les risques domestiques et sanitaires et les traiter</li> <li>○ Communiquer</li> <li>○ Prévenir les risques environnementaux</li> </ul>	<p>■ <b>APTITUDES PHYSIQUES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Ne pas avoir de problème de dos</li> <li>○ Ne pas craindre (peur, allergie) les animaux parfois présents</li> </ul>	<p>■ <b>CONDITIONS PARTICULIERES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Patience</li> <li>○ Disponibilité</li> <li>○ Discrétion et confidentialité</li> <li>○ Connaissance, expérience ou formation dans le domaine de la petite enfance</li> <li>○ Permis B, véhicule et assurance professionnelle (périscolaire)</li> </ul>
<p><b>CONTACTS</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. LA MURE - Catherine Mingarelli - 04 76 81 63 39 - <a href="mailto:c.mingarelli@lafourmi.asso.fr">c.mingarelli@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>2. PONT DE CLAIX - Marion Deportés - 04 76 98 84 99 - <a href="mailto:m.deportes@lafourmi.asso.fr">m.deportes@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>3. VIF - Céline Camy - 04 76 72 75 99 - <a href="mailto:c.camy@lafourmi.asso.fr">c.camy@lafourmi.asso.fr</a> - <a href="mailto:contact@lafourmi.asso.fr">contact@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>4. VIZILLE - Alida Thues - 04 76 78 94 78 - <a href="mailto:a.thues@lafourmi.asso.fr">a.thues@lafourmi.asso.fr</a></li> </ol>		
<p><b>PROCEDURE DEPOT DES CANDIDATURES</b>          Inscription et entretien individuel sur rendez-vous.</p>		

Modifications : - Cartouche	Modifié par : Claudine VIOT	Qualité RQ	Validé par : Magali Martin-Lauzier	Qualité Directrice
--------------------------------	--------------------------------	---------------	---------------------------------------	-----------------------

## GARDIEN DE DECHETTERIE

<p><b>CONTEXTE et SPECIFICITE :</b>          Sous contrat de travail avec l'AI LA FOURMI, le ou la salarié(e) est en contact plus particulièrement avec la conseillère en insertion professionnelle de l'antenne à laquelle l'utilisateur est rattaché. Le salarié est placé sous l'autorité de la direction de la structure.</p>		
<p><b>DESCRIPTIF TACHES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Accueillir, informer, conseiller et orienter les usagers</li> <li>✓ Assurer l'ouverture, la sécurité, la propreté et la fermeture du site</li> <li>✓ Maintenir les différents équipements en bon état</li> <li>✓ Appeler et réceptionner les camions lors de l'enlèvement des bennes</li> </ul>		
<p><b>LIEU D'INTERVENTION</b>          La zone géographique d'intervention sur les lieux de travail est le Sud-Isère.          Les missions se déroulent au sein d'entreprises et/ou de collectivités..</p>		
<p><b>HORAIRES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Amplitude horaire selon les horaires d'ouverture de la déchetterie et en fonction des consignes données.</li> </ul>		
<p><b>CONDITIONS SPECIFIQUES DE TRAVAIL</b>          Les tâches sont effectuées sous la direction et la responsabilité de l'utilisateur qui fournit le matériel et les produits nécessaires</p>		
<p>■ <b>SAVOIR FAIRE REQUIS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Appliquer les procédures et normes en usage</li> <li>○ Faire respecter la sécurité du lieu</li> <li>○ Savoir informer et dialoguer</li> <li>○ Savoir lire et écrire les consignes</li> </ul>	<p>■ <b>APTITUDES PHYSIQUES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Station debout</li> <li>○ Résistance physique adaptée au port de charges</li> <li>○ Ne pas avoir de problème de dos</li> </ul>	<p>■ <b>CONDITIONS PARTICULIERES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Travail d'astreinte</li> <li>○ Travail extérieur et exposé aux intempéries</li> <li>○ Savoir travailler en respectant les conditions de sécurité (port des EPI)</li> </ul>
<p><b>CONTACTS</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. LA MURE - Catherine Mingarelli - 04 76 81 63 39 - <a href="mailto:c.mingarelli@lafourmi.asso.fr">c.mingarelli@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>6. PONT DE CLAIX - Marion Deportes - 04 76 98 84 99 - <a href="mailto:m.deportes@lafourmi.asso.fr">m.deportes@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>7. VIF - Céline Camy - 04 76 72 75 99 - <a href="mailto:c.camy@lafourmi.asso.fr">c.camy@lafourmi.asso.fr</a> - <a href="mailto:contact@lafourmi.asso.fr">contact@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>8. VIZILLE - Alida Thues - 04 76 78 94 78 - <a href="mailto:a.thues@lafourmi.asso.fr">a.thues@lafourmi.asso.fr</a></li> </ol>		
<p><b>PROCEDURE DEPOT DES CANDIDATURES</b>          Inscription et entretien individuel sur rendez-vous.</p>		

Modifications : - Cartouche	Modifié par :	Qualité	Validé par :	Qualité
	Claudine VIOT	RQ	Magali Martin-Lauzier	Directrice

## INTERVENANT(E) AUPRES D'ENFANTS (école maternelle et primaire)- ATSEM

<p><b>CONTEXTE et SPECIFICITE :</b>          Sous contrat de travail avec l'AI LA FOURMI, le salarié est en contact plus particulièrement avec la conseillère en insertion professionnelle de l'antenne à laquelle la mission est rattachée. Le salarié est placé sous l'autorité de la direction de la structure.</p>		
<p><b>DESCRIPTIF TACHES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Aide à la prise de repas</li> <li>✓ Entretien de locaux et de la salle à manger</li> <li>✓ Entretien du matériel en cuisine et plonge</li> <li>✓ Accueil et présence auprès des enfants</li> <li>✓ Entretien des classes</li> </ul>		
<p><b>LIEU D'INTERVENTION</b>          La zone géographique d'intervention sur les lieux de travail est le Sud-Isère. Les missions se déroulent dans des collectivités.</p>		
<p><b>HORAIRES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Amplitude horaire liée à la mission</li> </ul>		
<p><b>CONDITIONS SPECIFIQUES DE TRAVAIL</b>          Les tâches sont effectuées sous la direction et la responsabilité de l'utilisateur qui fournit le matériel et les produits nécessaires</p>		
<p><b>■ SAVOIR FAIRE REQUIS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Travailler en équipe</li> <li>○ Appliquer les procédures et les normes en usage</li> <li>○ Animation auprès d'enfants</li> <li>○ Connaissance, expérience ou formation dans le domaine de la petite enfance</li> </ul>	<p><b>■ APTITUDES PHYSIQUES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Ne pas avoir de problème de dos</li> </ul>	<p><b>■ CONDITIONS PARTICULIERES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Patience</li> <li>○ Disponibilité</li> <li>○ Discrétion et confidentialité</li> <li>○ Horaires coupés</li> </ul>
<p><b>CONTACTS</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. LA MURE - Catherine Mingarelli - 04 76 81 63 39 - <a href="mailto:c.mingarelli@lafourmi.asso.fr">c.mingarelli@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>2. PONT DE CLAIX - Marion Deportes - 04 76 98 84 99 - <a href="mailto:m.deportes@lafourmi.asso.fr">m.deportes@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>3. VIF - Céline Camy - 04 76 72 75 99 - <a href="mailto:c.camy@lafourmi.asso.fr">c.camy@lafourmi.asso.fr</a> - <a href="mailto:contact@lafourmi.asso.fr">contact@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>4. VIZILLE - Alida Thues - 04 76 78 94 78 - <a href="mailto:a.thues@lafourmi.asso.fr">a.thues@lafourmi.asso.fr</a></li> </ol>		
<p><b>PROCEDURE DEPOT DES CANDIDATURES</b>          Inscription et entretien individuel sur rendez-vous.</p>		

Modifications : - Cartouche	Modifié par : Claudine VIOT	Qualité RQ	Validé par : Magali Martin-Lauzier	Qualité Directrice
--------------------------------	--------------------------------	---------------	---------------------------------------	-----------------------

## JARDINIER et ENTRETIEN D'ESPACES VERTS

<p><b>CONTEXTE et SPECIFICITE :</b>          Sous contrat de travail avec l'AI LA FOURMI, le salarié est en contact plus particulièrement avec la conseillère en insertion professionnelle de l'antenne à laquelle l'utilisateur est rattaché. Le salarié est placé sous l'autorité de la direction de la structure.</p>		
<p><b>DESCRIPTIF TACHES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Entretien des pelouses et des massifs floraux</li> <li>✓ Taille de haie, rosiers, arbustes</li> <li>✓ Plantation, entretien des fleurs et des plantes vertes</li> <li>✓ Nettoyage et entretien de premier niveau des équipements motorisés, de l'outillage</li> <li>✓ Entretien des espaces non plantés</li> <li>✓ Retourner la terre des jardins</li> <li>✓ Conception et réalisation de maçonnerie de jardin (secondaire).</li> </ul>		
<p><b>LIEU D'INTERVENTION</b>          La zone géographique d'intervention sur les lieux de travail est le Sud-Isère. Les missions peuvent se dérouler chez des particuliers, des associations, des entreprises et/ou des collectivités.</p>		
<p><b>HORAIRES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 2H minimum d'intervention par mission</li> <li>▪ Amplitude horaire plus large selon l'importance de la mission</li> </ul>		
<p><b>CONDITIONS SPECIFIQUES DE TRAVAIL</b>          Les tâches sont effectuées sous la direction et la responsabilité de l'utilisateur qui fournit le matériel et les produits nécessaires</p>		
<p><b>■ SAVOIR FAIRE REQUIS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Entretien des espaces verts en fonction de la saisonnalité</li> <li>○ Utiliser le matériel mis à disposition et conduire le matériel motorisé</li> <li>○ Utiliser les procédures et les méthodes de travail</li> <li>○ Utiliser les équipements de sécurité et de protection individuelle</li> <li>○ Repérer un dysfonctionnement et alerter le client</li> <li>○ Manutentionner en sécurité</li> <li>○ Comprendre et appliquer les consignes</li> </ul>	<p><b>■ APTITUDES PHYSIQUES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Station debout</li> <li>○ Travail en hauteur (escabeau 3 , 4 marches) possible</li> <li>○ Ne pas avoir de problème de dos</li> <li>○ Ne pas craindre (peur, allergie) les animaux parfois présents</li> </ul>	<p><b>■ CONDITIONS PARTICULIERES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Port des accessoires de sécurité réglementaire (casques, lunettes, chaussures de sécurité...)</li> <li>○ Port de charges lourdes</li> <li>○ Travailleur isolé</li> <li>○ Travail extérieur et exposé aux intempéries</li> <li>○ Ordre, méthode et organisation</li> <li>○ Discrétion et confidentialité</li> <li>○ Autonomie</li> </ul>
<p><b>CONTACTS</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. LA MURE - Catherine Mingarelli - 04 76 81 63 39 - <a href="mailto:c.mingarelli@lafourmi.asso.fr">c.mingarelli@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>2. PONT DE CLAIX - Marion Deportes - 04 76 98 84 99 - <a href="mailto:m.deportes@lafourmi.asso.fr">m.deportes@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>3. VIF - Céline Camy - 04 76 72 75 99 - <a href="mailto:c.camy@lafourmi.asso.fr">c.camy@lafourmi.asso.fr</a> - <a href="mailto:contact@lafourmi.asso.fr">contact@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>4. VIZILLE - Alida Thues - 04 76 78 94 78 - <a href="mailto:a.thues@lafourmi.asso.fr">a.thues@lafourmi.asso.fr</a></li> </ol>		
<p><b>PROCEDURE DEPOT DES CANDIDATURES</b>          Inscription et entretien individuel sur rendez-vous.</p>		

Modifications : - Cartouche	Modifié par :	Qualité	Validé par :	Qualité
	Claudine VIOT	RQ	Magali Martin-Lauzier	Directrice

## MAITRESSE DE MAISON

<p><b>CONTEXTE et SPECIFICITE :</b>          Sous contrat de travail avec l'AI LA FOURMI, le salarié est en contact plus particulièrement avec la conseillère en insertion professionnelle de l'antenne à laquelle la mission est rattachée. Le salarié est placé sous l'autorité de la direction de la structure.</p>		
<p><b>DESCRIPTIF TACHES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Entretien des locaux, du linge et du matériel</li> <li>✓ Faire les courses, confectionner et assurer les repas</li> <li>✓ Conduire le véhicule de la structure</li> </ul>		
<p><b>LIEU D'INTERVENTION</b>          La zone géographique d'intervention sur les lieux de travail est le Sud-Isère. Les missions peuvent se dérouler dans des associations, collectivités ou des établissements de soin.</p>		
<p><b>HORAIRES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Amplitude horaire liée à la mission</li> </ul>		
<p><b>CONDITIONS SPECIFIQUES DE TRAVAIL</b>          Les tâches sont effectuées sous la direction et la responsabilité de l'utilisateur qui fournit le matériel et les produits nécessaires</p>		
<p>■ <b>SAVOIR FAIRE REQUIS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Communiquer et informer</li> <li>○ Travailler en équipe</li> <li>○ Etre capable d'animer et de gérer un espace dédié à des activités techniques</li> <li>○ Connaître les conduites à tenir en cas d'urgence</li> </ul>	<p>■ <b>APTITUDES PHYSIQUES</b></p>	<p>■ <b>CONDITIONS PARTICULIERES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Bonne utilisation et entretien du matériel et des produits mis à disposition (éviter le gaspillage)</li> <li>○ Grande autonomie</li> <li>○ Discrétion et confidentialité</li> <li>○ Ordre, méthode et organisation</li> <li>○ Capacité d'écoute, sens du contact, sens du relationnel</li> <li>○ Etre titulaire du permis B.</li> </ul>
<p><b>CONTACTS</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. LA MURE - Catherine Mingarelli - 04 76 81 63 39 - <a href="mailto:c.mingarelli@lafourmi.asso.fr">c.mingarelli@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>2. PONT DE CLAIX - Marion Deportes - 04 76 98 84 99 - <a href="mailto:m.deportes@lafourmi.asso.fr">m.deportes@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>3. VIF - Céline Camy - 04 76 72 75 99 - <a href="mailto:c.camy@lafourmi.asso.fr">c.camy@lafourmi.asso.fr</a> - <a href="mailto:contact@lafourmi.asso.fr">contact@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>4. VIZILLE - Alida Thues - 04 76 78 94 78 - <a href="mailto:a.thues@lafourmi.asso.fr">a.thues@lafourmi.asso.fr</a></li> </ol>		
<p><b>PROCEDURE DEPOT DES CANDIDATURES</b>          Inscription et entretien individuel sur rendez-vous.</p>		

Modifications : - Cartouche	Modifié par :	Qualité	Validé par :	Qualité
	Claudine VIOT	RQ	Magali Martin-Lauzier	Directrice

## PEINTRE D'INTERIEUR et D'EXTERIEUR - TAPISSIER

<p><b>CONTEXTE et SPECIFICITE :</b>          Sous contrat de travail avec l'AI LA FOURMI, le salarié est en contact plus particulièrement avec la conseillère en insertion professionnelle de l'antenne à laquelle la mission est rattachée. Le salarié est placé sous l'autorité de la direction de la structure.</p>		
<p><b>DESCRIPTIF TACHES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Préparer les surfaces à peindre</li> <li>✓ Peindre des volets, des portes, des meubles, des clôtures</li> <li>✓ Peindre des murs intérieurs, des plafonds</li> <li>✓ Prendre les mesures</li> <li>✓ Couper, encoller et poser du papier peint, de la frise et/ou de la toile de verre</li> </ul>		
<p><b>LIEU D'INTERVENTION</b>          La zone géographique d'intervention sur les lieux de travail est le Sud-Isère. Les missions peuvent se dérouler chez des particuliers, des associations, des entreprises et/ou des collectivités.</p>		
<p><b>HORAIRES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2H minimum d'intervention par mission</li> <li>• Amplitude horaire liée à la mission</li> </ul>		
<p><b>CONDITIONS SPECIFIQUES DE TRAVAIL</b>          Les tâches sont effectuées sous la direction et la responsabilité de l'utilisateur qui fournit le matériel et les produits nécessaires</p>		
<p><b>■ SAVOIR FAIRE REQUIS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Savoirs de base : lire et compter</li> <li>○ Savoir utiliser les matériaux et les matériels spécifiques aux tâches décrites plus haut.</li> </ul>	<p><b>■ APTITUDES PHYSIQUES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Station debout</li> <li>○ Travail en hauteur (escabeau 3 , 4 marches) possible</li> <li>○ Ne pas avoir de problème de dos</li> <li>○ Ne pas craindre (peur, allergie) les animaux domestiques parfois présents</li> </ul>	<p><b>■ CONDITIONS PARTICULIERES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Port de charges lourdes</li> <li>○ Travailleur isolé</li> <li>○ Travail extérieur et exposé aux intempéries</li> <li>○ Ordre, méthode et organisation</li> <li>○ Discrétion et confidentialité</li> <li>○ Savoir travailler en respectant les conditions de sécurité (port des EPI)</li> </ul>
<p><b>CONTACTS</b></p> <p>5. LA MURE - Catherine Mingarelli - 04 76 81 63 39 - <a href="mailto:c.mingarelli@lafourmi.asso.fr">c.mingarelli@lafourmi.asso.fr</a>          6. PONT DE CLAIX - Marion Deportes - 04 76 98 84 99 - <a href="mailto:m.deportes@lafourmi.asso.fr">m.deportes@lafourmi.asso.fr</a>          7. VIF - Céline CAMY- 04 76 72 75 99 - <a href="mailto:c.camy@lafourmi.asso.fr">c.camy@lafourmi.asso.fr</a> - <a href="mailto:contact@lafourmi.asso.fr">contact@lafourmi.asso.fr</a>          8. VIZILLE - Alida Thues - 04 76 78 94 78 - <a href="mailto:a.thues@lafourmi.asso.fr">a.thues@lafourmi.asso.fr</a></p>		
<p><b>PROCEDURE DEPOT DES CANDIDATURES</b>          Inscription et entretien individuel sur rendez-vous.</p>		

Modifications : - Cartouche	Modifié par :	Qualité	Validé par :	Qualité
	Claudine VIOT	RQ	Magali Martin-Lauzier	Directrice

## RIPEUR/EBOUEUR

<p><b>CONTEXTE et SPECIFICITE :</b>          Sous contrat de travail avec l'AI LA FOURMI, le salarié est en contact plus particulièrement avec la conseillère en insertion professionnelle de l'antenne à laquelle la mission est rattachée. Le salarié est placé sous l'autorité de la direction de la structure.</p>		
<p><b>DESCRIPTIF TACHES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Assurer la collecte sélective des déchets ménagers et des déchets assimilés</li> <li>✓ Contrôler l'adéquation entre le contenant et le contenu en cas de ramassage sélectif</li> <li>✓ Prendre et rouler les containers, les présenter devant la trémie, actionner le lève-container pour le vidage, ramener le container.</li> <li>✓ Indiquer la fin du ramassage au chauffeur</li> <li>✓ Se rendre au dépôt : décharger les déchets collectés en fin de tournée</li> <li>✓ Entretien et nettoyage le matériel de collecte (BOM, logettes et conteneurs)</li> </ul>		
<p><b>LIEU D'INTERVENTION</b>          La zone géographique d'intervention sur les lieux de travail est le Sud-Isère. Les missions se déroulent au sein des collectivités.</p>		
<p><b>HORAIRES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Amplitude horaire liée à la mission</li> </ul>		
<p><b>CONDITIONS SPECIFIQUES DE TRAVAIL</b>          Les tâches sont effectuées sous la direction et la responsabilité du chef d'équipe.</p>		
<p>■ <b>SAVOIR FAIRE REQUIS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Savoir respecter et exécuter les consignes</li> <li>○ Sens du service public</li> <li>○ Ponctualité</li> <li>○ Connaître et respecter les consignes de sécurité.</li> </ul>	<p>■ <b>APTITUDES PHYSIQUES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Bonne condition physique</li> <li>○ Station debout</li> <li>○ Port de charges</li> <li>○ Ne pas avoir de problème de dos.</li> </ul>	<p>■ <b>CONDITIONS PARTICULIERES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Port des vêtements spécifiques et de sécurité.</li> <li>○ Travail en équipe</li> <li>○ Travail extérieur , exposé aux intempérie, environnement insalubre</li> </ul>
<p><b>CONTACTS</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. LA MURE - Catherine Mingarelli - 04 76 81 63 39 - <a href="mailto:c.mingarelli@lafourmi.asso.fr">c.mingarelli@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>2. PONT DE CLAIX - Marion Deportes - 04 76 98 84 99 - <a href="mailto:m.deportes@lafourmi.asso.fr">m.deportes@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>3. VIF - Céline Camy - 04 76 72 75 99 - <a href="mailto:c.camy@lafourmi.asso.fr">c.camy@lafourmi.asso.fr</a> - <a href="mailto:contact@lafourmi.asso.fr">contact@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>4. VIZILLE - Alida Thues - 04 76 78 94 78 - <a href="mailto:a.thues@lafourmi.asso.fr">a.thues@lafourmi.asso.fr</a></li> </ol>		
<p><b>PROCEDURE DEPOT DES CANDIDATURES</b>          Entretien individuel avant inscription sur rendez-vous.</p>		

Modifications : - Cartouche	Modifié par :	Qualité	Validé par :	Qualité
	Claudine VIOT	RQ	Magali Martin-Lauzier	Directrice

## VEILLEUR DE NUIT

<p><b>CONTEXTE et SPECIFICITE :</b>          Sous contrat de travail avec l'AI LA FOURMI, le salarié est en contact plus particulièrement avec la conseillère en insertion professionnelle de l'antenne à laquelle la mission est rattachée. Le salarié est placé sous l'autorité de la direction de la structure.</p>		
<p><b>DESCRIPTIF TACHES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ S'assurer de la quiétude des lieux, et de la non-intrusion des personnes étrangères à l'association</li> <li>✓ Veiller à ce que les conditions soient réunies pour permettre le sommeil des résidents.</li> <li>✓ Assurer la transmission des informations nocturnes à l'équipe de relève le matin</li> <li>✓ Entre en capacité de garantir la sécurité des biens et des personnes</li> <li>✓ Pourvoir gérer les situations d'urgence et de crise</li> <li>✓ Intervenir auprès des résidents pour leur apporter soutien, aide et réconfort.</li> <li>✓ Prévenir les services de secours et le cadre d'astreinte en cas d'urgence.</li> </ul>		
<p><b>LIEU D'INTERVENTION</b>          La zone géographique d'intervention sur les lieux de travail est le Sud-Isère. Les missions peuvent se dérouler dans des collectivités ou des établissements de soin.</p>		
<p><b>HORAIRES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Amplitude horaire liée à la mission</li> </ul>		
<p><b>CONDITIONS SPECIFIQUES DE TRAVAIL</b>          Les tâches sont effectuées sous la direction et la responsabilité de l'utilisateur qui fournit le matériel et les produits nécessaires</p>		
<p><b>■ SAVOIR FAIRE REQUIS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Capacités d'organisation</li> <li>○ Savoir anticiper les situations</li> <li>○ Savoir déceler les urgences et les priorités</li> <li>○ Savoir accepter les imprévus et rechercher les solutions.</li> </ul>	<p><b>■ APTITUDES PHYSIQUES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Capacités à rester éveillé la nuit.</li> <li>○ Capacités à effectuer une évacuation.</li> </ul>	<p><b>■ CONDITIONS PARTICULIERES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Avoir été formé à la sécurité incendie et aux premiers secours.</li> <li>○ Autonomie</li> <li>○ Sens des responsabilités.</li> <li>○ Sens du contact et du relationnel</li> <li>○ Capacité d'écoute</li> <li>○ Disponibilité et réactivité</li> </ul>
<p><b>CONTACTS</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. LA MURE - Catherine Mingarelli - 04 76 81 63 39 - <a href="mailto:c.mingarelli@lafourmi.asso.fr">c.mingarelli@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>2. PONT DE CLAIX - Marion Deportes - 04 76 98 84 99 - <a href="mailto:m.deportes@lafourmi.asso.fr">m.deportes@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>3. VIF - Céline Camy - 04 76 72 75 99 - <a href="mailto:c.camy@lafourmi.asso.fr">c.camy@lafourmi.asso.fr</a> - <a href="mailto:contact@lafourmi.asso.fr">contact@lafourmi.asso.fr</a></li> <li>4. VIZILLE - Alida Thues - 04 76 78 94 78 - <a href="mailto:a.thues@lafourmi.asso.fr">a.thues@lafourmi.asso.fr</a></li> </ol>		
<p><b>PROCEDURE DEPOT DES CANDIDATURES</b>          Inscription et entretien individuel sur rendez-vous.</p>		

Modifications : - Cartouche	Modifié par :	Qualité	Validé par :	Qualité
	Claudine VIOT	RQ	Magali Martin-Lauzier	Directrice