

|  |  |
| --- | --- |
| Intitulé du poste | **CONSEILLERE EN INSERTION PROFESSIONNELLE** |
| Contexte | Association Intermédiaire ADEF GRESIVAUDAN créée en 1986 sur le GrésivaudanCertifiée qualité CEDRE depuis 2011Mission : favoriser l’aide au retour à l’emploi durable des demandeurs d’emploi éloignés de l’emploi qui rencontrent des difficultés sociales et/ou professionnellesUne équipe de 10 permanents sur 4 sites : LES ADRETS, CROLLES, GONCELIN et PONTCHARRAEnviron 250 salariés en parcoursCDD de remplacement 14 heures hebdomadaire (possibilité de CDI)Poste à pourvoir au 2 Mai 2017Antenne de Goncelin  |
| Finalité du poste | Accompagner et suivre les personnes dans leur parcours et leur projet d’insertion professionnelle |
| Activités du poste | -Organiser les informations collectives et présenter l’association.-Accueillir les demandeurs d’emploi et réaliser les diagnostics socioprofessionnels- Aider à la résolution des problèmes et les orienter vers les organismes compétents- Faire le lien avec les prescripteurs durant tout le parcours- Aider à la recherche d’emploi- Prescrire des évaluations en interne et/ou des évaluations des compétences avec le concours des partenaires- Orienter vers des formations ou des actions - Réaliser des entretiens de suivi***En l’absence de la Chargée Relations Salariés Clients***Accueillir et orienter les salariés/demandeurs d’emploi - Réceptionner les appels téléphoniques, renseigner et gérer les relations clients (offres, dysfonctionnements…).-Organiser la mise à disposition-Faire la présentation sur le lieu de la mission si nécessaire-Assurer le suivi relationnel de la mission pour vérifier la satisfaction du client et du salarié-Assurer le suivi administratif de la mission (réalisation des contrats, tableaux de bord, réception et gestion des relevés d’heures…)- Participer aux réunions mensuelles d’équipe + régulation collective mensuelle-Assurer une veille commerciale et stratégique de l’antenne et en informer la Direction et la Chargée de développement |
| Pré-requis Formation | Formation ou expérience à l’accompagnement socioprofessionnel. Connaissance des publics en difficulté et des dispositifs d’insertion La connaissance du logiciel PLD serait un atout |
| Compétences requises | -Qualités d’écoute et relationnelles-Capacité à travailler en équipe et en partenariat-Capacité de médiation et d’animation-Gestion des conflits-Qualités d’analyse et de rédaction-Sens de l’organisation-Maîtrise de l’outil informatique-Discrétion professionnelle |
| Spécificités | La Chargée d’insertion est référente de l’ action suivante :**La référente formation:** dont **0.10 ETP**-Etablit avec les Chargées d’insertion et la Direction, le plan de formation salariés en insertion en lien avec le Territoire d’Insertion 38-Assure la gestion administrative (inscription, demande de gestion d’action, devis, conventions, organisation des transports,…)-Participe aux réunions du territoire, aux bilans de formation et en restitue les conclusions aux Chargées d’insertion |