G:\Documents and Settings\Guillaume\Bureau\stage adef final\logo\logo-A-final-pointe-et-sommet-orange_rognage20091215.jpg

**FICHE DE POSTE**

|  |  |
| --- | --- |
| Intitulé du poste | **Référente Evaluations ménage et repassage**  **Sous la responsabilité de la direction et de la référente Formation** |
| Contexte | CDI à temps partiel 14heures hebdomadaires |
| Finalité du poste | **Repérer les compétences des salariés et les accompagner dans la professionnalisation**  **Sécuriser la mise à disposition en améliorant le service client** |
| Activités du poste | **Eléments d’entrée** :  Candidats inscrits par les CIP  1er bilan d’évaluation : test théorique + test pratique  Bilan tripartite avec la CIP et le salarié  **Eléments de sortie** :  Mise à disposition  Formation professionnalisante  Ateliers « micro-formations »  **Indicateurs :**  Tableaux de suivi  Nombre de mises à l’emploi  Nombre de missions  Enquête de satisfaction clients  Nombre de salariés évalués  Nombre de salariés évalués une seconde fois  Evaluations des personnes nouvellement inscrites sur les 4 antennes |
| Pré-requis  Formation | Formation ou expérience à l’accompagnement socioprofessionnel.  Connaissance des publics en difficulté et des dispositifs d’insertion |
| Compétences requises | -Qualités d’écoute et relationnelles  -Capacité à travailler en équipe et en partenariat  -Capacité de médiation et d’animation  -Gestion des conflits  -Qualités d’analyse et de rédaction  -Sens de l’organisation  -Maîtrise de l’outil informatique  -Discrétion professionnelle |
|  |  |